**Checkliste: Information zur Teilzeitarbeit**

|  |  |
| --- | --- |
| Prüfen Sie, ob Sie auf alle wichtigen Fragen eine Antwort erhalten haben. | JA NEIN |
| Wie viele Teilzeitkräfte gibt es im Unternehmen? (Name, Abteilung, wöchentliche Arbeitszeit und deren Aufteilung auf eine Woche) |  |
| Wie sind Teilzeitkräfte qualifiziert? |  |
| Wie viele Mitarbeiter sind von Vollzeit in Teilzeit gewechselt? (§ 8 TzBfG) |  |
| Wie viele Mitarbeiter haben ihre Arbeitszeit aufgrund von Elternzeit reduziert? (§ 15 BEEG) |  |
| Wie viele Mitarbeiter haben ihre Arbeitszeit verlängert? (§ 9 TzBfG) |  |
| Auf welchen Arbeitsplätzen gibt es welche Formen von Teilzeitarbeit? ( z. B. Kapovaz, Job-Sharing etc.) |  |
| Erhalten Teilzeitkräfte weniger Lohn als Vollzeitkräfte, obwohl sie die gleiche Arbeit leisten? |  |
| Erhalten Teilzeitkräfte die gleiche Höhe an Sonderzuwendungen wie Vollzeitkräfte? |  |
| Haben Teilzeitkräfte die gleichen Aufstiegsmöglichkeiten wie Vollzeitkräfte? |  |
| Nehmen Teilzeitkräfte an betrieblichen Maßnahmen zur Weiterbildung teil? |  |
| Werden Überstunden geleistet? Wie hoch sind diese? Wie erfolgt ein Ausgleich von Überstunden (zusätzliche Bezahlung, Freizeitausgleich)? |  |
| Wie wird die Teilzeitarbeit durch den Arbeitgeber gefördert? Angebote über Teilzeit für Mitarbeiter von Familien Information im Unternehmen über freie Teilzeitstellen Stellenausschreibungen Information im Unternehmen über geplante Teilzeitstellen |  |