**Entgelttransparenzgesetz: Auskunftsverlangen – Information an den Arbeitgeber**

Mit dem folgenden Musterschreiben können Sie den Arbeitgeber über eingehende Auskunftsverlangen nach dem EntgTranspG informieren. Sie kommen damit Ihrer Auskunftspflicht gemäß § 14 Abs. 1 Satz 3 EntgTranspG nach.

Der Betriebsrat Ort, den …

– im Hause –

Arbeitgeber/Personalabteilung/Geschäftsführung

– im Hause –

**(*Betreff)***

Sehr geehrte Damen und Herren,

gestern ist beim Betriebsrat eine E-Mail eingegangen, mit der ein Auskunftsanspruch nach dem Entgelttransparenzgesetz geltend gemacht wird. Der Beschäftigte ist als … tätig und gibt als Vergleichstätigkeit die … an. Der Auskunftsanspruch wird geltend gemacht für den durchschnittlichen Bruttomonatslohn und zwei weitere Entgeltbestandteile, nämlich … und …

Sollten Sie die Beantwortung des Auskunftsverlangens übernehmen wollen, bitten wir um umgehende Mitteilung und Erläuterung. Sollte es dabei verbleiben, dass der Betriebsrat die Beantwortung vornimmt, bitten wir hiermit um einen Termin für den Betriebsausschuss zur Einsichtnahme in die Listen über die Bruttolohne und -gehälter.

Mit freundlichen Grüßen

…………………….…………………….

Der Betriebsratsvorsitzende